

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов Ассоциации  
организаций, операторов и специалистов  
в сфере обращения с отходами «Чистая страна»

(протокол № 2 от 10 ноября 2016 года)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Исполнительном директоре**  
**Ассоциации организаций, операторов**  
**и специалистов в сфере обращения с отходами**  
**«Чистая страна»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации организаций, операторов и специалистов в сфере обращения с отходами «Чистая страна» (далее – Ассоциация) и является внутренним документом, определяющим полномочия (компетенцию) Исполнительного директора Ассоциации и порядок осуществления им текущей деятельности Ассоциации.

1.2. Исполнительный директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, подотчетный Общему собранию членов Ассоциации и Председателю Совета Ассоциации и Совету Ассоциации. При создании Ассоциации Исполнительный директор Ассоциации избирается Учредителями Ассоциации на Общем собрании Учредителей сроком на 2 (два) года, в последствии избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года и выполняет (в установленном законом порядке - с момента приобретения Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации статуса саморегулируемой организации) следующие функции:

1.2.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя его в организациях и учреждениях как в России, так и за ее пределами;

1.2.2. участвует в разработке планов и бюджета Ассоциации и организует (после утверждения) их выполнение;

1.2.3. обеспечивает своевременное финансирование принятых к исполнению программ и проектов Ассоциации;

1.2.4. распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных законодательством;

1.2.5. выступает от имени Ассоциации при заключении любых договоров (контрактов) и сделок в пределах сумм, установленных Советом;

1.2.6. обеспечивает своевременную уплату налоговых и других обязательных платежей и взносов;

1.2.7. выдает доверенности, подписывает векселя и другие денежные обязательства, открывает банковские счета, распоряжается денежными средствами и кредитами;

1.2.8. выступает от имени Ассоциации в арбитражном суде и других судебных органах;

1.2.9. определяет структуру, штатное расписание и условия оплаты труда сотрудников Ассоциации в пределах бюджета Ассоциации и сметы расходов на содержание аппарата Ассоциации;

1.2.10. назначает на должность главного бухгалтера Ассоциации;

1.2.11. контролирует хозяйственно-финансовую деятельность филиалов и представительств;

1.2.12. участвует в подготовке материалов для проведения Общего собрания членов Ассоциации и Совета, выполняет другие функции, вытекающие из уставных целей и задач Ассоциации;

1.2.13. совершает сделки от имени Ассоциации, связанных с приобретением и отчуждением имущества, направленных на решение уставных целей, на сумму, не превышающую 3 000 000 (трех миллионов) рублей.

К компетенции Исполнительного директора Ассоциации относятся любые вопросы деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

1.3. В своей деятельности Исполнительный директор Ассоциации руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации, настоящим Положением.

## 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

2.1. Исполнительный директор имеет право:

2.1.1. участвовать во всех заседаниях, проводимых Председателем Совета Ассоциации, совещаниях и собраниях Ассоциации;

2.1.2. назначать своим приказом исполняющего обязанности Исполнительного директора на время своего отсутствия на срок более двух дней в связи со служебной командировкой, отпуском или болезнью с указанием перечня полномочий назначаемого сотрудника, по согласованию с Председателем Совета Ассоциации;

2.1.3. премировать сотрудников исполнительного аппарата по результатам работы;

2.1.4. выходить с предложениями в органы управления Ассоциации по совершенствованию работы исполнительного аппарата и Ассоциации в целом.

## 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

3.1. Исполнительный директор несет ответственность перед Советом Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за:

3.1.1. качество и результаты работы исполнительного аппарата Ассоциации и себя лично, за организацию и достоверность учета и контроля деятельности Ассоциации;

3.1.2. последствия принятых им единолично решений, выходящих за пределы его полномочий, за использование возможностей Ассоциации в иных целях, не предусмотренных Уставом Ассоциации;

3.1.3. разглашение ставших ему известными сведений, относящихся к конфиденциальной информации или к коммерческой тайне Ассоциации.